PEMERINTAH KABUPATEN KARANGASEM
PANITIA SELEKSI CALON DIREKTUR
PERUMDA TIRTA TOHLANGKIR
Jalan Ngurah Rai – Amlapura No. 31 Telp. (0363) 21003, Fax. 21954
A M L A P U R A – 8 0 8 1 1

P E N G U M U M A N

Nomor : 500.10.2.2 / 04 / Pansel.Dir.Perumda/ 2026

TENTANG
PENERIMAAN CALON DIREKTUR PERUMDA TIRTA TOHLANGKIR KABUPATEN KARANGASEM PERIODE TAHUN 2026-2031

Sehubungan dengan akan berakhirnya masa jabatan Direktur Perumda Tirta Tohlangkir Kabupaten Karangasem pada tanggal 1 Desember tahun 2026, maka perlu dilaksanakan seleksi calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir Kabupaten Karangasem periode tahun 2026-2031, dengan ketentuan berdasarkan Pasal 35 Permendagri 37 Tahun 2018 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawas atau Anggota Komisaris dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah.

Adapun persyaratan pelamar dan ketentuan lainnya yang diatur adalah sebagai berikut :

A. PERSYARATAN PELAMAR

1. Sehat Jasmani dan Rohani;
2. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik, dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
3. Memahami penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
4. Memahami manajemen perusahaan;
5. Memiliki pengetahuan yang memadai dibidang usaha perusahaan;
6. Berijazah paling rendah S-1 (Strata satu);
7. Pengalaman kerja minimal 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin tim;
8. Berusia paling rendah 35 (tiga puluh lima) tahun dan paling tinggi 55 (lima puluh lima) tahun pada saat mendaftar pertama kali;
9. Tidak pernah menjadi anggota Direksi, anggota Dewan Pengawas, atau anggota Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit;
10. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
11. Tidak sedang menjalani sanksi pidana;
12. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon Wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif; dan

B. TATA CARA PENDAFTARAN DAN PERSYARATAN ADMINISTRASI

1. Pendaftaran dimulai dari tanggal 06 s/d 19 Oktober 2026 diumumkan melalui website Pemerintah Kabupaten Karangasem (*karangasem.go.id*) dan pada Sekretariat Pansel (Bagian Perekonomian dan Pembangunan

Setda Kabupaten Karangasem), Jalan Ngurah Rai No. 31 Amlapura dengan urutan/ persyaratan dan lampiran sebagai berikut :

a. Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Karangasem cq. Ketua Panitia Seleksi Calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir dengan alamat Jalan Ngurah Rai No. 31 Amlapura, Kantor Bupati Karangasem (Bagian Perekonomian dan Pembangunan Setda Kabupaten Karangasem).
b. Surat lamaran ditulis tangan dengan tinta hitam, menggunakan kertas folio bergaris, dan ditandatangani pelamar bermaterai Rp. 10.000,- dengan dilampiri persyaratan sebagai berikut :
    1) Pas foto terbaru berwarna latar biru ukuran 4x6 cm sebanyak 2 lembar;
    2) Foto copy Ijazah dan Transkrip Nilai dari Perguruan Tinggi Negeri/ Swasta yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang serta dengan menunjukkan dokumen aslinya;
    3) Foto copy Kartu Tanda Penduduk (e-KTP) serta dengan menunjukkan aslinya;
    4) Ber-KTP Karangasem dan Surat Keterangan Berdomisili diwilayah administrasi Kabupaten Karangasem;
    5) Daftar Riwayat Hidup (sesuai format yang telah ditentukan);
    6) Asli Surat Keterangan Berkelakuan Baik atau Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat yang masih berlaku;
    7) Asli Surat Keterangan Kesehatan Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Umum Pemerintah/Swasta;
    8) Asli surat keterangan pengalaman kerja 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin Tim;
    9) Mengajukan Makalah dan Rencana Bisnis Strategi Pelayanan dan Pengembangan Air Minum Perumda Tirta Tohlangkir Kabupaten Karangasem yang akan dijadikan pegangan apabila nanti menjabat sebagai Direktur, dengan ketentuan :
        a) Harus disusun sendiri (orisinal) minimal 7-15 (Tujuh sampai dengan lima belas) halaman tidak termasuk halaman judul;
        b) Menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar;
        c) Diketik pada Kertas HVS ukuran A4, huruf Times New Roman 12 pt, 1,5 spasi dicetak dengan kualitas yang memungkinkan difotocopy dengan baik;
        d) Rencana Bisnis dibuat 5 (lima) rangkap, yang disampul dan dijilid dengan rapi;
        e) Pemaparan disajikan dalam bentuk power point pada saat presentasi (sofcopy dan hardcopy).
    10) Surat Pernyataan bermaterai 10.000,- yang berisi tentang :
        a. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
        b. Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
        c. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
        d. Memahami penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
        e. Memahami manajemen perusahaan;
        f. Bersedia bekerja penuh waktu apabila dinyatakan lulus dan diangkat menjadi Direktur;
        g. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat dari instansi baik pemerintah maupun swasta;
        h. Tidak pernah menjadi anggota Direksi, Dewan Pengawas, atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit:

i. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
j. Tidak sedang menjalani sanksi pidana;
k. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif.

11) Surat Pernyataan kebenaran dokumen bermaterai 10.000,-.

2. Berkas surat lamaran beserta semua kelengkapannya dibuat dengan ketentuan :
   a. Berkas disusun sesuai urutan dalam persyaratan pendaftaran;
   b. Berkas dimasukkan dalam map kertas berwarna biru dan pada bagian depan map ditulis nama, alamat dan nomor telepon/ HP pelamar yang dapat dihubungi.
   c. Pelamar wajib datang langsung dengan membawa surat lamaran beserta kelengkapannya.
3. Berkas lamaran yang tidak lengkap dan tidak sesuai persyaratan administrasi tidak diproses dan pelamar dinyatakan "GUGUR".

C. WAKTU DAN TEMPAT PENDAFTARAN

1. Waktu pendaftaran dimulai dari tanggal 06 s/d 19 Oktober 2026
2. Surat lamaran disampaikan langsung oleh pelamar ditujukan kepada Bupati Karangasem Up. Ketua Panitia Seleksi Calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir, melalui Sekretariat Panitia dengan alamat Bagian Perekonomian dan Pembangunan Setda Kabupaten Karangasem Jalan Ngurah Rai No. 31 Amlapura, pada setiap hari kerja yaitu :

Hari Senin s/d Kamis	Pukul 08.00 – 15.00 Wita
Hari Jumat	Pukul 08.30 – 13.00 Wita

D. TAHAPAN SELEKSI (JADWAL DAN TEMPAT PELAKSANAAN)

Untuk dapat memperoleh kualitas Calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir yang berkompeten, tangguh dan sesuai kualifikasi persyaratan, maka dilakukan beberapa tahapan dengan sistem gugur yang meliputi :

1. Seleksi Administrasi dilaksanakan pada tanggal 23 Oktober 2026

   a. Seleksi dilakukan oleh Panitia Seleksi dengan meneliti kelengkapan dan kesesuaian persyaratan administrasi calon/pelamar.
   b. Pelamar yang dinyatakan lulus administrasi akan mengikuti seleksi selanjutnya dan dinyatakan gugur jika tidak menghadiri jadwal pelaksanaan seleksi selanjutnya.

2. Uji Kelayakan dan Kepatutan (Fit and Proper Test)

   a. Pelamar yang dinyatakan memenuhi persyaratan (lulus) administrasi, maka akan dilaksanakan Uji Kelayakan dan Kepatutan pada tanggal 27 s/d 28 Oktober 2026
   b. Uji Kelayakan dan Kepatutan paling sedikit melalui tahapan :
      a) Psikotest;
      b) Ujian tertulis keahlian;
      c) Penulisan makalah dan rencana bisnis;
      d) Presentasi makalah dan rencana bisnis; dan
      e) Wawancara

3. **Pengumuman**

Pelamar yang lulus dari tahapan seleksi dan terpilih sebagai calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir akan diumumkan pada papan pengumuman Sekretariat panitia, website Pemerintah Kabupaten Karangasem dan media sosial lainnya .

E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Pendaftaran tidak dipungut biaya
2. Surat lamaran beserta kelengkapannya yang telah masuk ke Sekretariat Panitia tidak dapat di ambil kembali
3. Lamaran dinyatakan gugur apabila tidak melalui prosedur yang telah ditetapkan
4. Keputusan Panitia bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat
5. Untuk penjelasan lebih lanjut hal-hal yang berkaitan dengan seleksi Calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir ini, dapat ditanyakan kepada Panitia Seleksi Calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir melalui Sekretariat Panitia dengan alamat Bagian Perekonomian dan Pembangunan Setda Kabupaten Karangasem Jalan Ngurah Rai No. 31 Amlapura Telp. (0363) 21003 ext. 114.

Ditetapkan di : Amlapura
Pada Tanggal : 06 Oktober 2026

Panitia Seleksi Calon Direktur Perumda
Tirta Tohlangkir Kabupaten Karangasem
Ketua,

PEMERINTAH KABUPATEN KARANGASEM
PANITIA SELEKSI CALON DIREKTUR PERUMDA

Ir. I Ketut Sedana Merta, ST., MT
NIP. 19670120 199703 1 003

Tembusan :

1. Menteri Dalam Negeri di Jakarta;
2. Bupati Karangasem di Amlapura;
3. Wakil Bupati Karangasem di Amlapura;
4. Kepala Ombudsman RI Perwakilan Bali di Denpasar;
5. Ketua DPRD Kabupaten Karangasem;
6. Ketua Komisi III DPRD Kabupaten Karangasem;
7. Kepala Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Karangasem;
8. Dewan Pengawas Perumda Tirta Tohlangkir Kabupaten Karangasem;
9. Direktur Perumda Tirta Tohlangkir Kabupaten Karangasem.

Contoh Surat Lamaran (ditulis tangan)

Perihal : Surat Lamaran

.... 2026

Kepada Yth. :
Bupati Karangasem
U.p Ketua Panitia Seleksi Calon Direktur
Perumda Tirta Tohlangkir
Jl. Ngurah Rai No. 31 Amlapura
di-
AMLAPURA

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: (sesuai dengan ijazah) .....
Tempat/ Tanggal Lahir	: (sesuai dengan ijazah) .....
Pendidikan Terakhir	: (sesuai dengan ijazah) .....
Agama	: .....
Alamat	: .....
Nomor Telepon/ Hp.	:.....

Dengan ini mengajukan permohonan Kepada Bapak/ Ibu agar sudi kiranya dapat menerima saya menjadi Calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir, sebagai bahan pertimbangan bersama ini saya lampirkan :

1) Pas foto terbaru berwarna latar biru ukuran 4x6 cm sebanyak 2 lembar;
2) Foto copy Ijazah dan Transkrip Nilai dari Perguruan Tinggi Negeri/ Swasta yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang serta dengan menunjukkan dokumen aslinya;
3) Foto copy Kartu Tanda Penduduk (e-KTP) serta dengan menunjukkan aslinya;
4) Ber-KTP Karangasem dan Surat Keterangan Berdomisili diwilayah administrasi Kabupaten Karangasem;
5) Daftar Riwayat Hidup (sesuai format yang telah ditentukan);
6) Asli Surat Keterangan Berkelakuan Baik atau Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polres) setempat yang masih berlaku;
7) Asli Surat Keterangan Kesehatan Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Umum Pemerintah/Swasta;
8) Asli surat keterangan pengalaman kerja 5 (lima) tahun dibidang manajerial perusahaan berbadan hukum dan pernah memimpin Tim;
9) Mengajukan Makalah dan Rencana Bisnis Strategi Pelayanan dan Pengembangan;
10) Surat Pernyataan bermaterai 10.000,- yang berisi tentang :
    a) Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
    b) Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
    c) Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
    d) Memahami penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
    e) Memahami manajemen perusahaan;
    f) Bersedia bekerja penuh waktu apabila dinyatakan lulus dan diangkat menjadi Direktur;
    g) Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat dari instansi baik pemerintah maupun swasta;
    h) Tidak pernah menjadi anggota Direksi, Dewan Pengawas, atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit:
    i) Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
    j) Tidak sedang menjalani sanksi pidana;
    k) Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif.
11) Surat Pernyataan kebenaran dokumen bermaterai 10.000,-.

Demikian surat lamaran ini saya buat dengan harapan semoga dapat dipertimbangkan dan atas perhatian Bapak/ Ibu diucapkan terimakasih.

Hormat Saya,

Materai Rp.10.000

(.....)

Contoh Daftar Riwayat Hidup (diketik komputer)

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DATA PRIBADI

Nama Lengkap : .....
Tempat, Tanggal Lahir :.....
Jenis Kelamin :.....
Agama :.....
Status Perkawinan :.....
Warganegara :.....
Alamat :.....
Kode Pos :.....
Nomor Telepon :.....
Alamat Email :.....

PENDIDIKAN FORMAL

Nama Sekolah	Fakultas/Jurusan	Program studi	Nilai/IPK	Tahun Lulus
SD				
SMP				
SMA				
Universitas				

PENDIDIKAN INFORMAL

1. ..... (Tahun)
2. ..... (Tahun)
3. ..... (Tahun)

PENGALAMAN ORGANISASI

No.	Nama Organisasi	Jabatan	Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

PENGALAMAN KERJA

No.	Nama Instansi	Jabatan	Tahun
1			
2			
3			
Dst.			

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan mengikuti seleksi Calon Direktur Perumda Tirta Tohlangkir Kabupaten Karangasem.

. ....., ... 2026
Yang Menyatakan

Materai Rp.10.000

(.....)

Contoh Surat Pernyataan (diketik Komputer)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....

Tempat/ Tanggal Lahir :.....

Alamat :.....

Dengan ini saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

a. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
b. Setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945 dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
c. Memiliki keahlian, integritas, kepemimpinan, pengalaman, jujur, perilaku yang baik dan dedikasi yang tinggi untuk memajukan dan mengembangkan perusahaan;
d. Memahami penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
e. Memahami manajemen perusahaan;
f. Bersedia bekerja penuh waktu apabila dinyatakan lulus dan diangkat menjadi Direktur;
g. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat dari instansi baik pemerintah maupun swasta;
h. Tidak pernah menjadi anggota Direksi, Dewan Pengawas, atau Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan badan usaha yang dipimpin dinyatakan pailit:
i. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara atau keuangan daerah;
j. Tidak sedang menjalani sanksi pidana;
k. Tidak sedang menjadi pengurus partai politik, calon Kepala Daerah atau calon wakil Kepala Daerah, dan/atau calon anggota legislatif.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan saya bersedia menerima segala konsekuensi hukum baik pidana maupun perdata serta bersedia diberhentikan dari jabatan Direktur Perumda Tirta Tohlangkir apabila dikemudian hari ternyata pernyataan saya ini terbukti tidak benar dan tidak dilaksanakan.

....., ...2026

Yang menyatakan

Materai Rp.10.000

.....

Contoh Surat Pernyataan (diketik Komputer)

SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....

Tempat/ Tanggal Lahir :.....

NIK :.....

Alamat :.....

Nomor Telepon/ HP :.....

Dengan ini menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa seluruh dokumen dan persyaratan administrasi yang saya sampaikan dalam rangka Seleksi Calon Direksi Perumda Tirta Tohlangkir Kabupaten Karangasem adalah benar, sah, sesuai dengan keadaan yang sebenarnya, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Apabila di kemudian hari ditemukan bahwa dokumen, data, keterangan, atau pernyataan yang saya sampaikan tersebut terbukti tidak benar, tidak sah, atau terdapat pemalsuan/ ketidaksesuaian, maka saya bersedia menerima segala konsekuensi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk dinyatakan gugur dalam proses seleksi atau dibatalkan pengangkatannya apabila telah ditetapkan sebagai calon terpilih.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan penuh kesadaran, tanpa paksaan dari pihak manapun, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Karangasem, ...2026

Yang membuat pernyataan,

Materai Rp.10.000

.....